

INTERNKONTRAKT FOR RUSSEBUSSPROSJEKTET

Utarbeidet av

 **Russebiler.no**

Innhold

1. Generelt	2
2. Finansiering	2
3. Møter	4
4. Plikter	5
5. Ordensregler	6
6. Avskaffelse av prosjektet.....	6
7. Signering	7

1. Generelt

_____ har som medlem av russebusprosjektet
_____ de rettigheter og forpliktelser som fremkommer av denne avtalen.
Avtalen er lik for alle medlemmer.

2. Finansiering

Prosjektet finansieres ved at bussmedlemmene innbetaler innskudd og/eller at medlemmene deltar i inntektsbringende arbeid på vegne av bussprosjektet.

Alle deltakere bidrar med like stort innskudd til bussprosjektet. Alle kostnader deles likt mellom medlemmene. Dette gjelder alle typer kostnader som kostnader i forbindelse med innkjøp, bygging, drifting av buss, sjåførleie, lagringsplass, musikkanlegg, leiekostnader, osv.

Alle deltakere bidrar med likt antall arbeidstimer på bussprosjektet. Dette gjelder arbeid på bussprosjektet og inntektsbringende arbeid på vegne av bussprosjektet.

2.1 Innskudd

Bussens medlemmer skal sammen komme frem til det totale innskudd hvert medlem på bussen skal betale.

Hvert medlem skal betale like mye. Undertegnede forplikter seg til å betale inn et innskudd på totalt

_____, - NOK.

2.2 Ytterligere innskudd

Hvis $\frac{3}{4}$ flertall på plenumsmøte (se punkt 3.: Møter) ønsker å øke det avtalte totalinnskuddet, kan det lages ny avtale om ytterligere innskudd. Medlemmer som av økonomiske årsaker ikke kan gjøre ytterligere innskudd står fritt til å trekke seg fra prosjektet å få tilbakebetalt hele det opprinnelige innskuddet ved et eventuelt vedtatt tilleggsinnskudd.

Dersom bussens medlemmer pådrar seg et felles erstatningsansvar og innskuddsmidlene ikke er tilstrekkelige til å dekke dette, kan det kreves tilleggsinnskudd. Det samme gjelder dersom det oppstår ekstraordinære utgifter. Det bestemmes ved $\frac{3}{4}$ flertall i plenumsmøte at dette må dekkes ved tilleggsinnskudd.

Utover andel av salgssum (deles likt mellom medlemmene, se eget punkt), kan ikke innskudd kreves tilbake. Dette må i så fall søkes om skriftlig og begrunnes i helt spesielle omstendigheter. En eventuell tilbakebetaling må vedtas ved $\frac{3}{4}$ flertall i styret.

2.3 Innbetaling av innskudd

Innbetalinger skal skje til bussprosjektets kontonummer; _____

innen følgende datofrister:

1. Innbetaling Dato: _____ NOK: _____,-

Evt. Hvis inbetaling skal skje i flere omganger, gjøres:

2. Innbetaling Dato: _____ NOK: _____,-

3. Innbetaling Dato: _____ NOK: _____,-

4. Innbetaling Dato: _____ NOK: _____,-

Alle innbetalinger merkes med medlemmets for- og etternavn.

For endringer i innbetalingsdatoene kreves $\frac{3}{4}$ flertall. Ved forsinket inbetaling på inntil 5 dager påløper et forsinkelsesgebyr på kr. 300,- Ved ytterligere forsinkelse øker gebyret med kr 200 pr. uke. Dersom ikke medlemmet klarer å betale, kan det ved et vedtak med minst $\frac{3}{4}$ flertall avtales om medlemmet kan gjøre opp for seg ved å arbeide ekstra for bussen, eventuelt om medlemmet skal ekskluderes fra prosjektet.

2.4 Inntekter fra inntektsbringende arbeid på vegne av bussprosjektet

Inntekter fra inntektsbringende arbeid (dugnader, mm.) skal inn på bussprosjektets kontonummer og regnes ikke som personlig innskudd. Dette betyr i praksis at inntektsbringende arbeid ikke påvirker fastsatte innskudd i punkt 2.3

2.5 Bruk av innskudd gjort på bussprosjektets konto

Økonomiansvarlig har ansvar for å overvåke bruk av penger fra bussprosjektets konto og opplyse styret om transaksjonene på denne kontoen. Styret kan, ved flertall, bestemme hvem og hvor mange som skal ha kort og nettbanktilgang til denne kontoen. Dersom det gjøres kontantuttak, skal det være minimum to personer fra bussen tilstede.

Dersom det blir gjort kjøp (privat) på vegne av bussen, refunderes dette kun ved fremvisning av gyldig kvittering og dersom kjøpet er avtalt på forhånd i styret.

2.6 Budsjett og regnskap

Budsjett skal utarbeides og vedtas på bussmøte. Regnskap skal føres løpende gjennom russetiden, og fremlegges ved endt russetid/prosjekt. Regnskapet skal være grundig dokumentert og enkelt fremstilt slik at det er forståelig for alle bussens medlemmer. Økonomiansvarlig har ansvar for at dette blir gjort på en tilfredsstillende måte.

For at regnskapet skal være realistisk, skal det ikke budsjetteres med fremtidig salg av bussen for å finansiere deler av utgiftene (f.eks. foliering, musikkanlegg, etc).

2.7 Økonomisk ansvar

Økonomisk ansvar er begrenset til det innskudd hvert enkelt bussmedlem er pålagt i pkt. 2.1

Unntak: Dersom det oppstår felles erstatningsansvar eller annen fellesgjeld har bussens medlemmer seg i mellom delt ansvar. Det vil si at erstatningsansvar/fellesgjeld deles på alle bussens medlemmer. NB; Dersom bussen påføres skade av, eller bussen kommer i erstatningspliktig posisjon på grunn av et enkelt eller noen få medlemmers handlinger, plikter dette medlemmet/disse medlemmene seg til å dekke kravet.

Dersom et medlem blir ekskludert fra bussen eller ikke betaler innskudd gjelder fortsatt ansvarsreglene.

3. Møter

Det skal jevnlig innkalles til møte for bussprosjektets medlemmer. Møtet er for alle bussens medlemmer, og skal avgjøre alle saker i forbindelse med bussprosjektet.

3.1 Innkalling

Bussjef skal innkalle til møter. Innkalling skal komme med minst én ukes forvarsel. Innkalling skal sendes ut både på e-post og SMS.

I innkallelsen skal det være en sakliste, som viser hvilke saker som taes opp på møtet. I saklisten settes det opp et punkt for «andre saker», som tar seg av saker som skulle dukke opp etter at innkallelsen ble sendt ut.

Tid/sted for neste møte bør avgjøres før hvert møte avsluttes.

3.2 Avgjørelser

Alle avgjørelser med tilknytning til prosjektet (som leie av lyd- og lysanlegg, eksteriør- og interiørbestemmelser, dugnadsarbeid, mm) og alle avgjørelser med økonomisk konsekvens skal stemmes over.

Vedtak fattes og er gyldig ved 50 % flertall i møtet, med unntakt av vedtak som omfatter følgende:

- Inntak av nye medlemmer.
- Ekskludering av eksisterende medlemmer.
- Tilbakebetaling av innskudd
- Tilleggsinnskudd til bussprosjektet.
- Endring av tidligere gyldige vedtak
- Endringer i denne kontrakten (internkontrakt)

For vedtak som omfatter ovennevnte punkter, trengs $\frac{3}{4}$ flertall i møtet. Ved stemmelikhet gjøres en omstemming. Ved stemmelikhet også 2. gang, teller Bussjefs stemme dobbelt.

3.3 Valg

På første møte skal det velges:

1. Bussjef.
2. Nestleder.
3. Økonomiansvarlig/sjef.
4. Dugnadsansvarlig.
5. To styremedlemmer.

De som ønsker å stille til de ulike posisjonene melder seg til valg i plenum. Valg skjer ved anonym stemmeavgivning. Personen med mest stemmer på den gitte posisjonen vinner valget. Dersom det skulle være stemmelikhet mellom to (eller flere) kandidater, skal det gjøres et omvalg. Dersom det blir stemmelikhet 3. gang, avgjøres valget ved loddtrekning.

3.4 Fravær

Medlem er fraværende og har meldt i fra om det: Medlemmet kan avgi stemme over telefon eller e-post. Medlemmet kan eventuelt gi en skriftlig fullmakt til et annet medlem, som kan avgi stemme for det fraværende medlemmet.

Fravær skal meldes til bussjef.

Medlem er fraværende uten forvarsel: Medlemmet har ikke stemmerett og de andre medlemmene kan se bort fra medlemmet ved avstemming.

Det er medlemmenes eget ansvar å sette seg inn i og ha oversikt over hvilke saker som blir avholdt på møtet,.

4. Plikter

Hvert medlem har en plikt til å delta i alle oppgaver som er nødvendig for å realisere bussprosjektet. Herunder dugnader, rigging, møter, planlegging, vakthold, renhold, reperasjoner, osv. Plikten er gjeldende både før, under og etter russetiden.

På møter skal det utarbeides og vedtas arbeidsfordeling mellom medlemmene. Vedtatte arbeidslister er bindende. Alle medlemmer plikter å møte og gjennomføre fordelt arbeid.

Det kan i spesielle tilfeller gis unntak. Dette gjelder dersom et medlem særskilt har bedt om å få gjort om på arbeidsfordelingen skriftlig (f.eks. på grunn av deltakelse i russestyre, ol.), og dette blir vedtatt i møtet. Det gis også fritak ved obligatorisk skolegang eller alvorlig sykdom.

5. Ordensregler

Handlinger som strider mot norsk lov er ikke godtatt på bussen. Dette gjelder bl.a. alle former for vold og bruk/påvirkning/kjøp/salg av ulovlige narkotiske stoffer.

Handlinger som nevnt ovenfor vil føre til at medlemmet umiddelbart blir utestengt fra bussen. Øvrige medlemmer er klar over at voldelig opptreden, ruspåvirkning eller ordensforstyrrelse fra andre medlemmer på bussen kan medføre at alle bussens medlemmer blir utestengt fra arrangementer eller får vanskeligheter med Politiet.

Bussen tar ingen ansvar for enkeltmedlemmers handlinger som strider med norsk lov.

På bussen har medlemmene et felles ansvar for hverandre. Dette innebærer at ingen blir utestengt eller etterlatt.

Medlemmer som ikke overholder ordensreglene kan bortvises midlertidig fra bussen. Dette kan avgjøres av et flertall av medlemmene som er til stede, med bakgrunn i denne internkontrakten. En slik bortvisning gjelder i 24 timer.

Medlemmer som ikke overholder norsk lov eller andre forpliktelser i denne kontrakt, kan ekskluderes fra bussen etter vedtak fra bussens øvrige medlemmer. Dette avgjøres ved $\frac{3}{4}$ flertall i styret.

Ekskluderte medlemmer blir ikke fratatt eventuelle økonomiske forpliktelser, og har også rett til sin andel av salgssum når bussen selges.

6. Avskaffelse av prosjektet

6.1 Oppgjør av konto

Salgssum fra salg av russebuss settes inn på felleskontoen. Innhold på russebussens felleskonto (prosjektets kapital) deles likt mellom medlemmene. Beløpet deles ikke ut før prosjektets forpliktelser (all gjeld) er betalt og salgssum fra salg er bokført. Utbetalingsdato bestemmes i møte.

6.2 Fratrukk

Skylder et medlem penger til russebussprosjektet, kan det gjøres fratrukk i utbetalingen. Dersom et medlem har hatt urimelig lav deltakelse på inntektsbringende arbeid på vegne av bussen, kan det avgjøres med $\frac{2}{3}$ flertall på møte at det skal gjøres fratrukk i utbetalingen. Fradrag kan være på maksimum $\frac{1}{4}$ av den opprinnelige utbetalingen.

7. Signering

Jeg bekrefter at jeg har lest, forstått og akseptert denne avtalen.

Navn	
Adresse	
Fødselsdato	
Mobiltelefon	
Tlf. Hjem	
E-Post	
Signatur	
(Evt. Signatur foresatt)	
Sted	
Dato	

Ved signering skal medlemmet sørge for at alle opplysninger i denne kontrakten og i forbindelse med prosjektet ikke blir kjent for ikke-medlemmer av russebusprosjektet.

Dersom et medlem er under 18 år, signeres kontrakten av en foresatt. Når medlemmet fyller 18 år, overtar medlemmet alle forpliktelser i henhold til internkontrakten.